



Nome Elena Lonardi
Indirizzo _____
Cell. _____
E-mail _____
Data di nascita 1971
nubile
automunita, patente B

ESPERIENZE
LAVORATIVE

- da gennaio 2022 impiegata amministrativa presso ME.CO Impianti S.r.l. Azienda di impianti elettrici civili e industriali - Lugagnano di Sona (VR);
- da luglio 2021 al 31 dicembre 2021 – impiegata amministrativa presso LA ROSA ENERGY S R L Azienda metalmeccanica – Verona
-
- dal 2012 a luglio 2021 – Manager presso ECOMAR SRL /BRUNO VENTURI S.P.A. Azienda immobiliare – Verona

COMPETENZE
PROFESSIONALI

- dal 2005 al 2012 - Impiegata amministrativa presso FILA Segnaletica stradale Srl - Azienda di segnaletica stradale Sommacampagna (VR)
 - dal 1999 al 2005 - Impiegata amministrativa presso KORUS S.r.l. - Azienda di abbigliamento di Castelnuovo d/G (VR)
- dal 1989 al 1996 – Impiegata presso STAVER SPA Azienda produttrice di persona computer sita in Bussolengo (VR)

Nel tempo ho acquisito esperienza nei vari aspetti amministrativi ed in particolare:

- Rapporti e gestione condizioni con le banche;
- Contabilità generale, prima nota, contabilità clienti/fornitori, scritture fino al bilancio;
- Fatturazione elettronica e portafoglio sbf;
- Anticipi fatture;
- Stesura contratti, registrazione, proroghe, rinnovi e recessi anticipati;
- Sponsorizzazione e commercializzazione;
- Aggiornamento siti internet;
- Gestione home banking, adempimenti fiscali;;
- Rapporti con Agenzia delle Entrate;
- Gestione fornitori e clienti.

Curriculum Vitae

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di segretaria d'azienda.

Presso Ist. Professionale Enaip Veneto anno 88/89

PROGRAMMI /SOFTWARE:

ESATTO ESA SOFTWARE, ZUCCHETTI, GECO, OFFICE, WORD, TEAMSISTEM
GESTIONALE.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".